

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE ARIQUEMES

Estudo Técnico Preliminar 99/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 5101/2026

2. Informações Gerais

DEMANDA DESCRICÃO RESUMIDA	Aquisição de Materiais destinados à Manutenção de Aparelhos de Ar-condicionado
SETOR DEMANDANTE	Almoxarifado SEMSAU
EQUIPE DE PLANEJAMENTO	Katya Lilia Carneiro - Mat. 10951
	Dhemeffer Carol Oliveira - Mat. 164261
	Franciele de Matos Manique Barreto - Mat. 27243
	Michelly Ferreira da Rocha Silva - Mat. 14318
	Rogério Antunes de Moraes - Mat. 32115
SERVIDOR RESPONSÁVEL	Luandre Rafael da Silva - Mat. 15809
TELEFONE SERVIDOR	(69) 3516-2145
EMAIL SERVIDOR	almoxarifado5.semsau@gmail.com
GESTOR RESPONSÁVEL	Lorena Pereira Fiorenzani Turco - Decreto 23.455/2026
TELEFONE GESTOR	(69) 3516-2195
EMAIL GESTOR	fms.ariqueμες@gmail.com

2.1. As contratações governamentais exercem significativo impacto na atividade econômica nacional, considerando o volume de recursos públicos mobilizados e sua função como instrumento essencial de execução de políticas públicas. Nesse contexto, o planejamento rigoroso e metodologicamente estruturado possibilita contratações mais eficientes e econômicas, uma vez que estudos técnicos preliminares conduzem à identificação de novas soluções, metodologias e modelagens disponibilizadas pelo mercado, resultando na melhoria qualitativa do gasto público e na gestão eficiente dos recursos orçamentários.

2.2. A Lei Federal nº 14.133/2021 estabelece, em seu artigo 18, inciso I, que a descrição da necessidade da contratação deve fundamentar-se em Estudo Técnico Preliminar (ETP), documento que caracteriza o interesse público envolvido e apresenta a solução mais adequada às necessidades da Administração. No âmbito municipal, o Decreto nº 19.228/2022 define o ETP como documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação, responsável por caracterizar o interesse público e identificar a melhor



solução aplicável ao caso concreto, servindo de base aos projetos subsequentes, desde que se conclua pela viabilidade técnica, econômica e jurídica da contratação pretendida.

2.3. O presente Estudo Técnico Preliminar tem como objetivo assegurar a viabilidade técnica, econômica e operacional da contratação pretendida, bem como reunir os elementos essenciais que comporão o Termo de Referência ou Projeto Básico, conforme aplicável. Busca-se, assim, fundamentar a necessidade da contratação, demonstrar a compatibilidade entre a solução proposta e o interesse público, além de viabilizar a alocação eficiente dos recursos orçamentários disponíveis.

3. Introdução

3.1. A Equipe de Planejamento, elaborou os Estudos Técnicos Preliminares para a aquisição dos itens constantes no **DFD nº6/SEMSAU /ALMX/2026 (ID 3733247)**, analisando a sua viabilidade e levantando os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência, de forma que melhor atenda às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Ariquemes, em conformidade com o disposto no art. 03 do Regulamento de Procedimento para o Planejamento das Licitações e Contratações, disposto no Decreto Municipal nº 19.228, de 21 de novembro de 2022.

4. Descrição da necessidade

4.1. Os itens solicitados correspondem a **Aquisição de Materiais destinados à Manutenção de Aparelhos de Ar-condicionado**, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Ariquemes/RO, pelo período estimado de 12 (doze) meses.

4.2. A Secretaria Municipal de Saúde possui diversas unidades administrativas e assistenciais distribuídas no município, incluindo Unidades Básicas de Saúde, centros de atendimento especializado, laboratórios e unidades hospitalares, as quais utilizam equipamentos de climatização para garantir condições adequadas de funcionamento dos ambientes.

4.3. Considerando que essas unidades contam com equipamentos de ar-condicionado e climatizadores que demandam manutenção preventiva e corretiva periódica, torna-se necessária a disponibilização contínua de materiais específicos para realização desses serviços. A ausência desses insumos pode comprometer a conservação dos equipamentos, ocasionar falhas de funcionamento e prejudicar a climatização adequada dos ambientes utilizados por servidores e usuários do sistema público de saúde.

4.4. A aquisição dos materiais permitirá que as manutenções sejam realizadas pelos próprios profissionais da administração municipal, possibilitando maior agilidade na execução de pequenos reparos e intervenções técnicas, reduzindo a necessidade de contratação de empresas especializadas para serviços de baixa complexidade.

4.5. Além disso, a manutenção adequada dos sistemas de climatização é essencial para garantir a qualidade do ar em ambientes climatizados, promovendo melhores condições de trabalho aos profissionais de saúde e maior conforto aos usuários que buscam atendimento nas unidades da rede municipal.

4.6. Cumpre destacar que a manutenção desses sistemas também atende às exigências normativas estabelecidas pela Portaria nº 3.523 /1998 do Ministério da Saúde e pela Resolução RE nº 9/2003 da ANVISA, que determinam a adoção de procedimentos de manutenção, operação e controle em sistemas de climatização instalados em edificações de uso coletivo, especialmente em ambientes de saúde.

4.7. Para a definição das quantidades estimadas para o novo Registro de Preços, foram considerados os seguintes critérios metodológicos: quantitativos anteriormente registrados em ata de registro de preços, consumo efetivamente realizado no período de referência, previsão de acréscimo ou decréscimo da demanda com base na necessidade operacional do setor de manutenção e quantidade de aparelhos de ar-condicionado e climatizadores existentes nas unidades da Secretaria Municipal de Saúde.

4.8. Os ajustes realizados garantem maior aderência ao consumo real, prevenindo tanto desperdícios quanto desabastecimentos, assegurando eficiência administrativa e responsabilidade na aplicação dos recursos públicos.

4.9. Ressalta-se que, por meio do Registro de Preços, a Administração não está obrigada a adquirir a totalidade dos quantitativos estimados, mantendo a flexibilidade necessária para adequação às demandas efetivas durante a vigência da ata.

4.10. A manutenção de estoques adequados é fundamental para que os serviços permaneçam efetivos, resolutivos e seguros, garantindo continuidade, qualidade e humanização dos atendimentos, em conformidade com os princípios da universalidade, integralidade e equidade do SUS.

4.11. Dessa forma, a formação de registro de preços para aquisição desses materiais mostra-se necessária para assegurar continuidade das atividades de manutenção, preservação dos equipamentos, qualidade do ambiente climatizado e regularidade do funcionamento das unidades de saúde do município.



5. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
ALMOXARIFADO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	LUANDRE RAFAEL DA SILVA

6. Descrição dos Requisitos da Contratação

6.1. A empresa a ser contratada deverá cumprir os seguintes requisitos:

6.1.1. Conformidade com normas técnicas, os produtos deverão atender às normas técnicas aplicáveis, expedidas por órgãos reguladores e de padronização, tais como ABNT, INMETRO e demais regulamentações pertinentes, quando aplicáveis ao tipo de material fornecido (quando couber).

6.1.2. Apresentar os catálogos e manuais dos insumos visando à comprovação das especificações solicitadas, quando necessário;

6.1.3. Comprovar, através da apresentação dos documentos pertinentes, a saúde financeira da empresa, por meio das condições de qualificação econômico-financeira estabelecidas;

6.1.4. Qualidade e durabilidade, os itens deverão ser novos, de primeiro uso, fabricados com materiais de qualidade compatíveis com a finalidade a que se destinam, garantindo resistência e durabilidade adequadas às atividades de manutenção de equipamentos de climatização.

6.1.5. Embalagem e identificação, os produtos deverão ser fornecidos em embalagens adequadas, contendo identificação do fabricante, especificações do produto, lote de fabricação e demais informações necessárias para correta identificação e rastreabilidade.

6.1.6. Comprovar, através de atestados de capacidade técnicas fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que possui aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazo compatíveis com a presente contratação;

6.2. Os materiais deverão ter prazo de validade mínimo de 12 meses a partir da data da entrega, exceto nos casos em que o produto comprovadamente possuir prazo de validade inferior em virtude de suas características de composição.

6.3. Os materiais deverão ser entregues, com todas as despesas de transporte e instalação assumidas pela empresa fornecedora, no Almojarifado da Secretaria Municipal de Saúde situada na **Travessa Saturno, nº 118, Jardim das Palmeiras, Ariquemes/RO, no horário das 07:30 às 12:00 horas e das 14:00 às 16:00 horas de segunda-feira a quinta-feira, e nas sextas-feiras das 07:30 às 12:00 horas, telefone para contato (69) 3516-2145**. Que deverá ser recebido pela *Comissão de Recebimento de Materiais do Almojarifado*, inserida na estrutura desta SEMSAU, nomeada através da portaria, que será em conformidade com a Nota de Empenho e/ou ordem de fornecimento.

6.4. O prazo de entrega do objeto pela empresa vencedora não será superior a **30 (trinta) dias corridos**, contados após o recebimento da nota de empenho e/ou ordem de fornecimento, considerando que a ciência do ato será a data de confirmação da leitura do seu teor pelo destinatário. Na ausência da confirmação de leitura, será considerada válida a comunicação ao término do prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da data de seu envio.

7. Levantamento de Mercado

7.1. A escolha da solução se deu através de ampla pesquisa de mercado e do conhecimento técnico e prático do objeto a ser contratado, através da análise da viabilidade de implementação das soluções disponíveis no mercado.

7.2. Sendo assim, de uma forma geral, esta equipe identificou, que na aquisição de **MATERIAIS** destinados à manutenção de **APARELHOS DE AR-CONDICIONADOS** pela Administração Pública predominam quatro tipos de soluções:

7.2.1. Solução 01: Aquisição Através de Licitação mediante Sistema de Registro de Preços

7.2.1.1. De modo geral, na aquisição de Produtos P/ a Saúde de maneira isolada, acredita-se no ganho econômico na compra em escala, uma vez que os licitantes tendem a ofertar melhores preços e diminuir suas margens de lucro, a depender do quantitativo a ser registrado pela Administração.



7.2.1.2. Ademais, a escolha pelo Sistema de Registro de Preços poderá viabilizar a participação de outros órgãos interessados em aderir na origem, através da Intenção de Registro de Preços, podendo elevar ainda mais o quantitativo da licitação.

7.2.1.3. Sendo assim, com a utilização do Sistema de Registro de Preço, a Administração tende a economizar nas suas aquisições, não precisando providenciar grandes áreas para armazenagem de materiais, tendo em vista que o licitante vencedor, ao assinar a Ata de Registro de Preços, compromete-se a fornecer os materiais pelo preço acordado e no momento em que for solicitado.

7.2.2. Solução 02: Aquisição por meio de Adesão à Ata de Registro de Preços

7.2.2.1. Por intermédio da Lei nº 14.133, de 2021, que regulamenta a Lei de Licitações e Contratos Administrativos., estabelece-se a possibilidade de a proposta mais vantajosa numa licitação ser aproveitada por outros órgãos e entidades, os quais não participaram na origem da licitação.

7.2.2.2. Dessarte, o atendimento às solicitações de "carona" pelos órgãos não participantes fica condicionado à:

- Aceitação, pelo fornecedor, da contratação pretendida, condicionada esta à não gerar prejuízo aos compromissos assumidos na Ata de Registro de Preços;
- Consulta e anuência do órgão gerenciador da ata.

7.2.2.3. Embora a norma seja silente a respeito, deverão ser mantidas as mesmas condições do registro, ressalvadas apenas as renegociações promovidas pelo órgão gerenciador, que se fizerem necessárias.

7.2.2.4. A lei Lei nº 14.133, de 2021, trouxe novas barreiras às adesões a ata de registro de preços. De largada, os limites para as adesões foram reduzidos. Na redação original do Decreto Federal nº 7.892/2013, cada aderente podia contratar 100% do registrado na ata e o conjunto das adesões estava limitado a cinco vezes o registrado na ata. Agora, com o Decreto Federal nº 9.488/2018, cada aderente somente pode contratar 50% do registrado na ata e a soma de todas as adesões não pode ultrapassar o dobro do registrado na ata.

7.2.2.5. Assim, ao encontrar atas vigentes no SIASG que atendem tanto o quantitativo necessário quanto a especificação técnica do objeto, tal procedimento se torna vantajoso para a Administração Pública, conquanto existe a necessidade de se observar os limites estabelecidos.

7.2.3. Solução 03: Aquisição através de Dispensa de Licitação

7.2.3.1. Conforme dispõe o artigo 75 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos n.º 14.133/2021, a dispensa de licitação pode ser utilizada para obras e serviços de engenharia com valores de até R\$ 100.000,00 (cem mil reais) e para compras de bens de até R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

7.2.3.2. Diante do exposto, apesar do procedimento se mostrar viável, este deve ser utilizado de forma excepcional, uma vez que a regra no âmbito da Administração Pública é licitar.

7.2.4. Solução 04: Registrar Intenção de Registro de Preços junto a outro órgão na condição de participante

7.2.4.1. Quando um órgão publica a IRP ele abre para que outros órgãos possam participar da futura licitação. Isso permite otimizar processos licitatórios, obter melhores preços e, conseqüentemente, boas oportunidades para as empresas.

7.2.4.2. O artigo 86 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021 dispõe sobre a obrigatoriedade, via de regra, do órgão em publicar a IRP. Essa publicação deve ter prazo mínimo de 8 dias para os demais órgãos manifestarem intenção de participar.

7.2.4.3. Em outros termos, permite que as identificações de necessidades compatíveis em mais de um órgão possam ser atendidas mediante único procedimento, somado à possível economia de escala decorrente da definição de um quantitativo estimado maior.

7.2.4.4. Sendo assim, é eminente que a IRP é um procedimento muito útil para a Administração, pois permite otimizar processos licitatórios. Além disso, promove economia para os órgãos públicos, além de criar oportunidades ótimas para empresas. Isso porque a empresa vencedora do certame passará a fornecer produtos e serviços para vários órgãos, aumentando seus ganhos. Associado ao fato da empresa vencedora ter um contrato duradouro e muitas vendas.

7.3. ANÁLISE DAS SOLUÇÕES EXISTENTES



7.3.1. Solução 1 - A regra na Administração Pública é licitar. Sendo assim, esta solução é mais viável e adequada, considerando que foi realizada ampla pesquisa de preços, para os itens presentes neste instrumento, na qual ficou demonstrado que o valor global dessa aquisição será superior ao custo da realização da licitação.

7.3.2. Solução 2 – Embora tenham sido identificadas diversas atas no SIASG que atendem às necessidades da instituição, a Adesão à Ata de Registro de Preços deve ser considerada uma exceção no âmbito da Administração Pública.

7.3.3. Solução 3 - O valor global obtido por meio da pesquisa de preços, é maior que os valores do referido artigo da lei de licitações. Assim sendo, insuficiente para cobrir as despesas que serão geradas por esta aquisição.

7.3.4. Solução 4 - Não foram localizadas Intenções de Registro de Preços junto a outros órgãos no SIASG que possuam todos os itens, ou a maioria, presentes neste ETP.

7.4. CONCLUSÃO

7.4.1. Visando continuidade das atividades desta secretaria à iminente abertura de portas, **entende-se como formato mais adequado o apresentado na Solução 1.**

7.4.2. Ressalta-se que as soluções foram apreciadas, ponderando-se os encargos de cada uma delas, assim como os preceitos legais implícitos. A solução escolhida atende as determinações legais mostrando-se a opção mais viável e econômica à Instituição.

7.4.3. Com o exposto, esta equipe conclui que deve-se optar pela Solução 1, tendo em vista que a demanda será atendida.

8. Descrição da solução como um todo

8.1. A aquisição de **Materiais de Refrigeração destinados à manutenção de Equipamentos de Ar-condicionado** se faz necessária para que seja mantido o estoque e, assim, permitir o funcionamento adequado das atividades nas unidades de saúde.

8.2. Dessa forma, após o levantamento das possíveis soluções existentes no mercado, esta equipe optou pelo prosseguimento da aquisição através de realização de Licitação por meio de Sistema de Registro de Preços, uma vez que:

8.2.1. A Administração não se obriga a contratar todo o quantitativo previsto na licitação e registrado em Ata;

8.2.2. Existe a possibilidade de definir quantitativo a maior, além da sua real estimativa nos casos de objetos de difícil previsibilidade, cuja previsão pode ser frustrada por uma série de fatores variáveis que não são controlados pela Administração.

8.2.3. Permite flexibilidade e parcelamento das contratações da solução.

8.2.4. Permite um controle eficaz dos estoques.

9. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

9.1 Segue na tabela abaixo os itens que serão adquiridos:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	Bomba De Vácuo Tipo: Duplo Estágio Potência Motor: 1/2 HP, 372W Voltagem: Bivolt com chave seletora (127V / 220V) Vazão: 6 CFM (cerca de 170 litros por minuto)	606058	UND	2	R\$ 1.125,97	R\$ 2.251,94



	Velocidade: cerca de 1720 RPM Vácuo Máximo: cerca de 15 micron / 0.003 mbar / 2x10 Pa Material do corpo: Alumínio Conexão de entrada: 1/4 e 3/8 SAE (engate rápido).					
2	Bucha Parafuso Material: Náilon Comprimento: *Cerca* 3 CM Espessura: 6 MM	214344	UND	400	R\$ 0,16	R\$ 64,00
3	Bucha Parafuso Material: Náilon Comprimento: *Cerca* 5 CM Espessura: 10 MM	214349	UND	400	R\$ 0,17	R\$ 68,00
4	Bucha Parafuso Material: Náilon Comprimento: *Cerca* 5 CM Espessura: 8 MM	245013	UND	400	R\$ 0,24	R\$ 96,00
5	Cabo Elétrico Flexível Tipo: Pp Características Adicionais: Certificação Inmetro Têmpera Condutor: Mole Formação Do Cabo: 4 X 2,5 MM2 Material Do Condutor: Cobre Material Isolamento: Pvc Anti-Chama Material Cobertura: Pvc	409527	M	200	R\$ 17,46	R\$ 3.492,00
6	Capacímetro Digital Capacitância Nominal: 200pF, 2000pF, 20nF, 200nF, 2uF, 20uF, 200uF, 2000uF, 20mF Display: Cristal Líquido de 3 ½ dígitos inclinável até 90º Precisão: ± 0,5% (+1 dígito) Resolução: 0,1pF , 1pF , 10pF , 100pF , 1nF , 10nF , 100nF , 1mF , 10mF Frequência: 800Hz, 80Hz, 8Hz Alimentação: 1 Bateria de 9V Características Adicionais: Cabo Pontas De Prova, Suporte para apoio em mesa, Indicação de bateria fraca	317452	UND	3	R\$ 192,86	R\$ 578,58
7	Capacitor Tipo: Fase Capacitância: 25 MICROF Tensão: - Aplicação: Ar Condicionado	235015	UND	20	R\$ 19,38	R\$ 387,60
8	Capacitor Tipo: Fase Capacitância: 35 MF Aplicação: Ar Condicionado	333209	UND	20	R\$ 24,28	R\$ 485,60
	Capacitor Fixo Eletrolítico Alumínio Capacitância Nominal: 50,0 MICROF					



9	Tensão Nominal:- Frequência Nominal:- Aplicação: Ar Condicionado	467264	UND	15	R\$ 32,00	R\$ 480,00
10	Conjunto Manifold Componentes: 2 Vias, 3 Mangueiras 900mm (Mangueira Amarela Conexão 1/4, Mangueira Azul Conexão 5/16, Mangueira Vermelha Conexão 5/16) Com Visor Líquido Para R22 / R410A / R407C Aplicação: Manutenção Central De Ar Condicionado Características Adicionais: 2 Manômetros, 1 Gancho Para Apoio, Vedação Dupla O'ring	325850	UND	3	R\$ 268,25	R\$ 804,75
11	Contactor de 20 amperes.	248137	UND	15	R\$ 67,74	R\$ 1.016,10
12	Contactor de 30 amperes.	248138	UND	15	R\$ 161,63	R\$ 2.424,45
13	Cortador Manual Tubo Tipo: Alicate Material: Alumínio/Aço Material Do Cabo: Plástico Injetado Capacidade Do Corte Mínimo: Corta tubos com diâmetros que variam de 1/8 de polegada (aprox. 3mm) até 1.1/8 de polegada (aprox. 30mm). Material Da Lâmina: Aço Características Adicionais: Sistema De Destravamento Lateral Materiais: Projetado para cortar com eficiência tubos de cobre, latão e alumínio, sem amassá-los.	607560	UND	3	R\$ 69,65	R\$ 208,95
14	Detergente Composição: Ácido Sulfônico *Aplicação: Ar Condicionado* Aroma: *Neutro* Aspecto Físico: Líquido	389989	LITRO	100	R\$ 18,70	R\$ 1.870,00
15	Extrator Material: Metal Aplicação: Saca Rolamento e Polias com 3 Garras Comprimento: Mínimo 16cm Diâmetro de Abertura: Mínimo 12cm Comprimento das garras: Mínimo 10cm Peso: Mínimo 400g	633179	UND	3	R\$ 80,56	R\$ 241,68
16	Fita Material: Pvc Largura: 100 MM Comprimento: 10 M Características Adicionais: Utilizada No Envelopamento De Instalações Finalidade: Isolamento Em Refrigeração *Cor: Branca*	418894	UND	200	R\$ 3,95	R\$ 790,00



17	Fita Material: Propileno Aluminizada Largura: 48 MM Comprimento: 50 M Características Adicionais: Com Adesivo À Base De Resina Cor: Prata	399943	UND	100	R\$ 5,12	R\$ 512,00
18	Flangeador Excêntrico com Catraca Acompanha Bitolas mesa: de 1/4" (6mm), 5/16" (8mm), 3/8" (10mm), 1/2" (12mm), 5/8" (16mm) e 3/4" (19mm)	345658	UND	3	R\$ 320,20	R\$ 960,60
19	Fluxo Solda Aspecto Físico: Pastoso Aplicação: Solda Prata E Solda Foscooper Prazo Validade: 12 Meses Pote 100 Grama	314668	POT	5	R\$ 18,75	R\$ 93,75
20	Gás Refrigerante Tipo: 410ª Aplicação: Sistema De Ar Condicionado Central Apresentação: Botijão *11,34 Kg*	399615	BOT	8	R\$ 1.073,63	R\$ 8.589,04
21	Gás Refrigerante Tipo: R-22 Aplicação: Sistema De Ar Condicionado Central Apresentação: Botijão *13,6 Kg*	232267	BOT	3	R\$ 1.051,26	R\$ 3.153,78
22	Gás Refrigerante Tipo: R32 Aplicação: Sistemas De Refrigeração - Ar Condicionado Central Apresentação: Botijão 9,5 Kg	613141	BOT	5	R\$ 989,73	R\$ 4.948,65
23	Maçarico Solda Portátil Tipo Gás: Compatível com Propano, MAPP e MAP-PRO Temperatura Chama: Até 1350°C, ideal para brasagem leve, soldagem em tubos de maior diâmetro e trabalhos em sistemas de encanamento e refrigeração. Controle de Chama: Botão regulador Características Adicionais: Acendimento e Desligamento Automático por Gatilho, Rotação de 360°, Corpo em metal com e Válvula em Latão Sólido	479868	UND	3	R\$ 262,30	R\$ 786,90
24	Parafuso Material: Aço Carbono Tipo Cabeça: Chata Tipo Fenda: Phillips Diâmetro Corpo: 5 MM Comprimento: 30 MM Características Adicionais: Tipo Chipboard Caixa 100 Unidade	360930	CX	3	R\$ 18,72	R\$ 56,16



25	Parafuso Material: Aço Carbono Tipo Cabeça: Chata Tipo Fenda: Phillips Diâmetro Corpo: 5 MM Comprimento: 35 MM Características Adicionais: Tipo Chipboard Caixa 100 Unidade	442788	CX	3	R\$ 55,95	R\$ 167,85
26	Parafuso Material: Aço Carbono Tipo Cabeça: Chata Tipo Fenda: Phillips Diâmetro Corpo: 5 MM Comprimento: 50 MM Características Adicionais: Tipo Chipboard Caixa 100 Unidade	360934	CX	3	R\$ 106,33	R\$ 318,99
27	Parafuso Material: Aço Carbono Tipo Cabeça: Chata Tipo Fenda: Phillips Diâmetro Corpo: 6 MM Comprimento: 30 MM Características Adicionais: Tipo Chipboard Caixa 100 Unidade	360926	CX	3	R\$ 58,78	R\$ 176,34
28	Parafuso Material: Aço Carbono Tipo Cabeça: Chata Tipo Fenda: Phillips Diâmetro Corpo: 6 MM Comprimento: 35 MM Características Adicionais: Tipo Chipboard Caixa 100 Unidade	397111	CX	3	R\$ 63,11	R\$ 189,33
29	Parafuso Material: Aço Carbono Tipo Cabeça: Chata Tipo Fenda: Phillips Diâmetro Corpo: 6 MM Comprimento: 40 MM Características Adicionais: Tipo Chipboard Caixa 100 Unidade	360928	CX	3	R\$ 69,00	R\$ 207,00
30	Peças / Acessórios Equipamentos Especializados Tipo 14: Sensor Degelo Aplicação 5: Ar Condicionado Resistência: 5K Ohms	618686	UND	10	R\$ 12,47	R\$ 124,70
31	Porca Material: Latão Tipo: Flange Diâmetro Furo: 1/2 POL Características Adicionais: Para Tubo De Cobre Espessura:-	346276	UND	100	R\$ 7,98	R\$ 798,00



32	Porca Material: Latão Tipo: Sextavada Diâmetro Furo: 1/4 POL Características Adicionais: - Aplicação: Manutenção	315905	UND	100	R\$ 4,37	R\$ 437,00
33	Porca Material: Latão Diâmetro Furo: 3/4 POL Características Adicionais: Sextavada Aplicação: Manutenção	289673	UND	30	R\$ 19,97	R\$ 599,10
34	Porca Material: Latão Tipo: Sextavada Diâmetro Furo: 3/8 POL Características Adicionais:-Aplicação: Manutenção	315904	UND	100	R\$ 7,42	R\$ 742,00
35	Refil Material: Composto De Gás Liquefeito: Propileno Aplicação: Carga De Gás Em Maçaricos Portáteis Que Usam MAP PRO Características Adicionais: Cilindro Com Aproximadamente 400 Gramas	485638	UND	10	R\$ 36,06	R\$ 360,60
36	Serra Copo Material: Diamantada Diâmetro: *50 MM*	610890	UND	2	R\$ 163,00	R\$ 326,00
37	Terminal Elétrico Material: Cobre Lingueta: Garfo Para Cabo Seção Nominal Condutor: 4 MM2	415670	UND	20	R\$ 0,53	R\$ 10,60
38	Tubo Carga Butano Aspecto Físico: Líquido Peso: - Finalidade: Carga Gás Butano Acondicionado Forma Aerosol *para maçarico portátil* Apresentação: Frasco Aerosol/Com Bico Universal	393248	UND	10	R\$ 25,20	R\$ 252,00
39	Tubo Cobre Tipo: Flexível Sem Costura Aplicação: Ar Condicionado Diâmetro Nominal: 1/2 POL	344031	METRO	60	R\$ 42,83	R\$ 2.569,80
40	Tubo Cobre Tipo: Flexível Sem Costura Aplicação: Refrigeração Diâmetro Nominal: 1/4 POL	289275	METRO	90	R\$ 22,02	R\$ 1.981,80
	Tubo Cobre Tipo: Flexível Sem Costura					



41	Aplicação: Ar Condicionado Diâmetro Nominal: 3/8 POL	338624	METRO	60	R\$ 32,30	R\$ 1.938,00
42	Tubo Cobre Tipo: Flexível Sem Costura Aplicação: Ar Condicionado Diâmetro Nominal: 5/8 POL	338625	METRO	30	R\$ 52,89	R\$ 1.586,70
43	Tubo Isolante Tipo: Tubo Esponjoso Blindado Branco Comprimento: 2 Metros Aplicação: Cabo Ar Condicionado Split Bitola: 1/2 POL	387604	UND	50	R\$ 5,13	R\$ 256,50
44	Tubo Isolante Tipo: Tubo Esponjoso Blindado Branco Comprimento: 2 Metros Aplicação: Cabo Ar Condicionado Split Bitola: 1/4 POL	387604	UND	50	R\$ 4,29	R\$ 214,50
45	Tubo Isolante Tipo: Tubo Esponjoso Blindado Branco Comprimento: 2 Metros Aplicação: Cabo Ar Condicionado Split Bitola: 3/8 POL	387608	UND	50	R\$ 4,61	R\$ 230,50
46	Tubo Isolante Tipo: Tubo Esponjoso Blindado Branco Comprimento: 2 Metros Aplicação: Cabo Ar Condicionado Split Bitola: 5/8 POL	387608	UND	50	R\$ 5,89	R\$ 294,50
47	Vareta Solda Material: Liga Especial Com Banho De Prata Diâmetro: - Comprimento: - Tipo: Vareta Detalhes Modelo: Foscooper	605382	UND	20	R\$ 4,30	R\$ 86,00

10. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 48.228,34

10.1 Como há um grande número de fabricantes, importadores, distribuidores e empresas no mercado nacional que comercializam os itens a serem licitados e devido ao fato dos bens a serem adquiridos serem classificados como bens comuns, nos termos do art. 6, inciso XIII da Lei n.º 14.133/21 uma vez que possuem padrões de desempenho e qualidade que podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações reconhecidas e usuais no mercado, optou-se pela utilização do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços como forma de aquisição dos bens pretendidos.

10.2 O processo licitatório será precedido de ampla pesquisa de mercado para fixação do preço máximo, e o valor estimado será definido com base no melhor preço aferido por meio da utilização dos parâmetros estabelecidos nos §§ 1º e 2º art. 23 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e regulamento, bem como por outras técnicas idôneas de formação de preço de referência. Para a obtenção do resultado da pesquisa de preços, não poderão ser considerados os preços inexecutáveis ou os excessivamente elevados, conforme critérios fundamentados e descritos no processo administrativo, serão utilizados, como métodos para obtenção do preço estimado, a média, a mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que o cálculo incida sobre um conjunto de três ou mais preços, excepcionalmente, mediante justificativa da autoridade competente, será admitida a pesquisa com menos de três preços.



10.3 O preço de mercado é mais bem representado pela média ou mediana, uma vez que constituem medidas de tendência central e, desse modo, representam de uma forma mais robusta os preços praticados no mercado, sendo que a média tende a refletir melhor o conjunto dos dados, pois seu valor computa todos os preços coletados.

10.4 Já a utilização da mediana é aconselhável quando a pesquisa se apresenta de forma heterogênea, uma vez que, nesse caso, há influência dos extremos dos dados coletados. Já a média é indicada quando os preços estão dispostos de forma homogênea, sem a presença de valores extremos.

10.5 Na quase totalidade das situações, não se deve estimar os preços de mercado a partir do menor valor. Estatisticamente, o menor valor não representa a tendência dos preços de mercado. Representa, apenas, o valor mais barato dentre os preços coletados. Este método somente é indicado quando estamos em um ambiente de competição oligopolista.

10.6 A doutrina matemática trata o "Coeficiente de Variação" ou "CV" como uma maneira segura de definir se uma amostra é razoavelmente homogênea, sendo calculado como a razão entre o Desvio Padrão e a Média de um conjunto de dados ou "amostra". Quanto menor o CV, mais homogênea a amostra. Em geral, um coeficiente de variação menor ou igual a 25% indica razoável homogeneidade.

10.7 Utilizando o CV como parâmetro de homogeneidade do conjunto de dados, pode-se expurgar os extremos inferiores (inexequíveis) e superiores, de tal forma a obter CV menor que 25%. Assim, para a composição dos valores de mercado, evita-se a ocorrência de discrepâncias significativas nos valores das amostras obtidas, retirando do conjunto dos dados os valores extremos de desvios, a fim de reduzir o coeficiente de variação, conferindo confiabilidade e representatividade na aferição dos preços correntes de mercado.

10.8 Sendo assim, optaremos pela média como método de obtenção de preço estimado, por ser uma medida mais robusta e utilizaremos o Coeficiente de Variação menor que 25% como método para avaliar a homogeneidade da amostra e, consequentemente, a exclusão de valores extremos para aplicação da média para estimar o valor estimado máximo a ser adotado na licitação.

10.9 A pesquisa de preços deve ser realizada mediante a utilização dos seguintes parâmetros: painel de Preços, disponível no endereço eletrônico <http://paineldeprescos.planejamento.gov.br>; contratações similares de outros entes públicos; pesquisa publicada em mídia especializada, sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenha a data e hora de acesso; pela Câmara de Regulação do Mercado de Medicamentos - CMED; ou pesquisa com os fornecedores, desde que as datas das pesquisas não se diferenciem em mais de 180 (cento e oitenta) dias.

10.10 Deste modo, foi realizada pesquisa no site do banco de preços do Grupo Negócios Públicos, Sites Eletrônicos, Compras Governamentais e Fornecedores.

11. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

11.1 A adjudicação do Pregão Eletrônico para Sistema de Registro de Preços será considerado o critério menor preço POR ITEM, visando propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para o fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens.

11.2 O objetivo do parcelamento é o de melhor aproveitar os recursos disponíveis no mercado e ampliar a competitividade, sendo que este parcelamento é técnica e economicamente viável e não represente perda de economia de escala, em conformidade com o estabelecido no ato convocatório pela Comissão de Licitação, de acordo com a Lei nº 14.133, de 2021, cujos parâmetros de preços serão subsidiados com o QUADRO COMPARATIVO/DEMONSTRATIVO DE PREÇOS, permitindo ampliação da competição e favorecendo a obtenção da proposta mais vantajosa para Administração, com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado.

11.3 Justifica-se o parcelamento, tendo em vista o objeto ser divisível e não haver prejuízo para o conjunto a ser licitado, nos termos do art. 40, da Lei 14.133/2021 e da Súmula/TCU 247:

“É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.”



12. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

12.1 São contratações correlatas e/ou interdependentes:

PROCESSO	CONTRATO/ATA DE REGISTRO DE PREÇO	OBJETO
22216/SEMSAU/2024	ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 122/SML/2024/14.133-2021	REGISTRO DE PREÇOS para Futura e Eventual Aquisição de Materiais de Refrigeração para Manutenção de Equipamentos de Ares-Condicionados , para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de Ariquemes, por um período de 12 (doze) meses.

13. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

13.1. A contratação alinha-se com o Plano Anual de Contratações (PAC), assessorada pelos chefes de clínicas e Departamentos. Esta assertiva ampara-se na medida em que é constante a necessidade de tais materiais para o bom andamento das atividades a que se destina ao atendimento publico.

13.1.2. Empregar os recursos de maneira eficiente, visando à perenidade e ao equilíbrio da Rede.

13.1.3. Gerir com competência, agilidade e transparência, garantindo continuidade das atividades na Rede.

13.2. A despesa tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

13.3 Justificamos a ausência no Plano de Contratações Anual - PCA, considerando Inciso VII do Artigo 12 da Lei Federal 14.133/21, devido à indefinição dos quantitativos e da diversidade dos materiais e insumos de refrigeração, por parte da equipe responsável no momento da elaboração do PCA. Contudo, é imprescindível destacar que a aquisição desses materiais são fundamentais para a continuidade dos serviços prestados nas Unidades de Saúde.

14. Parcelamento do Objeto

14.1. De acordo com a Súmula nº 247 do TCU, o parcelamento do objeto é a regra, devendo a licitação ser realizada por item sempre que o objeto for divisível, desde que se verifique não haver prejuízo para o conjunto ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes, que embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas.

14.2. Diante do exposto, optamos pela divisão desta licitação em itens isolados.

15. Benefícios a serem alcançados com a contratação

15.1. Entre os benefícios diretos e indiretos que Secretaria de Saúde almeja com esta aquisição, destaca-se:

15.1.1. Assegurar o cumprimento dos objetivos estratégicos;

15.1.2. Adquirir de forma mais vantajosa para a Instituição materiais de consumo que supram a necessidade, atendendo os requisitos ambientais e econômico-financeiros.

15.1.3. Evitar aquisições por meio de dispensa de licitação e de adesão à ata de registro de preços.

15.1.4. Garantir o pleno atendimento das demandas assistenciais, de ensino e pesquisa, atendendo da melhor forma possível os usuários do Sistema Único de Saúde.

15.1.5. Manter o pleno funcionamento das atividades que são realizadas nas unidades de saúde do município de Ariquemes, através do fornecimento adequado de material.

15.1.6. Salvaguardar a integridade física tanto dos pacientes quantos dos profissionais.



15.1.7 Aprimoramento da Qualidade dos Serviços de Saúde: Garantir que os serviços de saúde pública sejam realizados com materiais de alta qualidade, minimizando riscos de infecções e complicações associadas ao uso de equipamentos inadequados. Melhoria na eficiência e segurança dos procedimentos médicos, resultando em maior satisfação dos pacientes e redução de custos com tratamentos de complicações evitáveis.

15.1.8 Aumento da Capacidade de Atendimento: Expandir a capacidade de atendimento das unidades de saúde, fornecendo um suprimento contínuo e adequado de materiais médicos essenciais. Redução do tempo de espera para atendimento médico, aumento do número de pacientes atendidos e melhoria na agilidade dos procedimentos de saúde.

16. Providências a serem Adotadas

16.1. Não se vislumbra necessidades de tomada de providências de adequações para a solução escolhida.

17. Possíveis Impactos Ambientais

17.1. De acordo com a Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010, que dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, a empresa deverá atender aos critérios de qualidade ambiental e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente, tais como:

17.1.1. Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;

17.1.2. Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

17.1.3. Que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento; e

17.1.4. Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substance), tais como: mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr (Vi)), cádmio (Cd) bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs)

18. Disposições Finais

19.1 DO TERMO DE CONTRATO

19.1.1 Previamente à contratação, será realizada consulta ao SICAF, pela contratante, para identificar possível proibição de contratar com o Poder Público.

19.1.2 Antes da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração realizará consulta “online” ao SICAF, bem como ao Cadastro Informativo de Créditos não Quitados – CADIN, cujos resultados serão anexados aos autos do processo.

19.1.3 Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.

19.1.4 Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

19.2 CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO

19.2.1 PRAZO DA CONTRATAÇÃO/VIGÊNCIA



19.2.2 O prazo de vigência do futuro contrato será de 12 (doze) meses, contados da sua assinatura, podendo o mesmo ser prorrogado em conformidade com disposto no § 1º do Art. 90, da lei nº 14.133/21, mediante interesse ou necessidade da Administração ou a pedido da parte, havendo justificativa, mantidas as mesmas condições compactuadas.

19.3 DA TRANSFERÊNCIA DO CONTRATO

19.3.1 É vedada a cessão ou transferência total ou parcial de quaisquer direitos e/ou obrigações inerentes ao presente contrato por qualquer das partes, sem prévia e expressa autorização da outra.

19.4 DA ASSINATURA DO CONTRATO

19.4.1 O Município convocará as empresas para assinatura do Contrato Administrativo;

19.4.2 Para assinatura do Contrato Administrativo, as empresas terão o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, e suas alterações, e se dará de forma eletrônica via e-mail, permitindo-se a prorrogação por igual período, por solicitação justificada do fornecedor, e aceita pela Administração.

19.4.2 É condição para pagamento que os contratos decorrentes das aquisições estejam devidamente assinados pelas partes e o extrato do contrato será publicado nos mesmos meios da publicação do aviso do pregão eletrônico.

19.5 EXTINÇÃO DO CONTRATO

19.5.1 A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua extinção, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento administrativo;

19.5.2 Poderão ser motivos de extinção contratual, as hipóteses descritas no Art. 137 da lei 14.133/21, podendo a mesma ser unilateral, amigável ou judicial, podendo ocorrer nos termos e condições do Art.138 e 139 da referida lei e suas alterações;

19.5.3 A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE nos casos de extinção do § 2º Art. 138 da lei 14.133/21.

19.6 DO REAJUSTE DO CONTRATO

19.6.1 Durante o prazo de vigência do Contrato, os preços serão irrevogáveis.

19.6.2 Ao fim dos doze meses iniciais de vigência do Contrato, caso decidido pela sua prorrogação, os reajustes serão corrigidos pelo índice do IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo) calculado pelo IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística), ou outro que venha substituí-lo

19.7 RENOVAÇÃO DE QUANTITATIVO

19.7.1 Em conformidade com o art. 1º do Decreto nº 21.515/2024, que altera os artigos 22 e 23 do Decreto nº 20.626/2024, e com o art. 84 da Lei Federal nº 14.133/2021, fica autorizada a renovação dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços, limitada ao quantitativo originalmente licitado e condicionada ao cumprimento dos requisitos estabelecidos para a prorrogação de sua vigência.

19.7.2 A renovação dos quantitativos registrados poderá ser efetivada mediante o atendimento cumulativo dos seguintes requisitos:

19.7.2.1 Comprovação, pela Administração, de que os preços registrados permanecem vantajosos, em observância aos princípios da economicidade e eficiência;

19.7.2.2 Previsão expressa da possibilidade de renovação nos documentos convocatórios e na fase preparatória do processo licitatório;

19.7.2.3 Justificativa técnica elaborada pela unidade requisitante, demonstrando a efetiva necessidade de manutenção ou incremento dos quantitativos para atender ao interesse público



19.7.3 A renovação dos quantitativos deverá ser formalizada mediante termo aditivo específico, mantendo-se as condições originalmente pactuadas e respeitando-se os limites e disposições estabelecidos na Lei Federal nº 14.133/2021, de modo a assegurar o cumprimento dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

19. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

19.1. Justificativa da Viabilidade

20.1 A presente contratação é imprescindível, mostrando-se viável por se tratar de aquisição que visa à redução de riscos a saúde, higiene e segurança, estabelece que é direito de todos um ambiente de trabalho em condições propícias e por se tratar de itens de grande demanda, indispensáveis aos usuários desta secretaria.

20.2 Por tudo o demonstrado neste Estudo Técnico Preliminar, declaramos que a aquisição deste É VIÁVEL e que os estudos desenvolvidos atenderam a todas as exigências da Instrução Normativa nº 004/SML/PMA /2022.

20. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Despacho: Elaborado por:

ANDRESSA PICOLLI DE ARAUJO

Assessor Especial



Assinou eletronicamente em 17/03/2026 às 10:57:16.

Despacho: Requisitante:

ROGERIO ANTUNES DE MORAES

Ag Adm Nivel III Grupo 18

Despacho: Revisado por:

KATHERINE LESLIE AYRES MOURA

Diretora de Processos de Compras da Saúde

Despacho: Na Forma do que dispõe o Artigo 9º Parágrafo único da Instrução Normativa CGM nº 016/22, aprovo o presente.



LORENA PEREIRA FIOREZZANI TURCO

Secretária Municipal de Saúde







Município de Ariquemes

04.104.816/0001-16
Av. Tancredo Neves
www.ariquemes.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Estudo Técnico Preliminar - ETP	99/2026	16/03/2026

ID: 3852269	Processo	Documento
CRC: 144D9116		
Processo: 8-5101/2026		
Usuário: ANDRESSA PICOLLI DE ARAUJO#		
Criação: 17/03/2026 09:58:59	Finalização: 17/03/2026 09:59:25	

MD5:	098060F592C4527579ED262F8016579F
SHA256:	D4E95379E9AC8E21D65BC5FD7AEC901A9897C133FF1FC56D3E16A89A3BADCDCC

Súmula/Objeto:
ETP 99/2026

INTERESSADOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMSAU	ARIQUEMES	RO	16/03/2026 09:34:13
--	-----------	----	---------------------

ASSUNTOS

REGISTRO DE PREÇO (193)	16/03/2026 09:34:13
-------------------------	---------------------

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.ariquemes.ro.gov.br informando o ID 3852269 e o CRC 144D9116.